

2022학년도

재외국민과 외국인 특별전형 모집요강

재외국민과 외국인(정원외 2%)
전교육과정해외이수자
북한이탈주민



한국항공대학교

목 차

1. 전형일정	1
2. 모집단위 및 인원	4
3. 지원자격	5
4. 지원자격 심사기준	6
5. 지원방법	9
6. 전형방법	10
7. 신체검사	11
8. 제출서류	12
9. 유의사항	14
10. 전형료	16
11. 인터넷 입학원서 접수안내	17
12. 등록안내	19
13. 입학전형 문의	20

- 〈 별첨 양식 〉
1. 자기소개서
 2. 학력조회동의서
 3. 제3국 수학사유서

1

전 형 일 정

가. 3월 모집

○ 재외국민 및 외국인 (정원외 2%(3년))

구 분	전 형 일 정	비 고
입학원서 접수	2021. 7. 5.(월) 09:00 ~ 7. 9.(금) 18:00	■ 본교 입학안내 홈페이지 (http://ibhak.kau.ac.kr) 또는 진학어플라이 홈페이지 (http://www.jinhakapply.com)를 통한 인터넷 접수만 가능하므로 사전에 3개월 이내 촬영한 본인 사진(3cmx4cm)을 스캔하여 준비하여야 함
필기고사	2021. 7. 15(목)	■ 시험시간, 시험장소 등 세부사항은 추후 본교 입학안내 홈페이지 공지 ■ 수험표 및 신분증 지참
서류 제출 대상자 발표	2021. 7. 23(금)	■ 본교 입학안내 홈페이지 공지
서류 접수	2021. 7. 23(금) 09:00 ~ 8. 6(금) 17:00	■ 등기우편 또는 방문 제출 ■ 등기우편 접수 시 유의사항 - 2021. 8. 6(금) 국내 우체국 소인분까지 유효분으로 인정 - 발송 2~3일 후 본교 입학안내 홈페이지를 통해 접수 여부를 반드시 확인할 것
최종합격자 발표	2021. 9. 9(목)	■ 본교 입학안내 홈페이지 공지 ■ 합격증, 합격자 유의사항, 등록금고지서 등 안내
등록확인 예치금 납부기간	2021. 12. 17(금) ~ 12. 20(월) (은행 마감시간까지)	■ 우리은행 전국 각 지점
미등록 충원 합격자 발표 및 등록	2021. 12. 20(월) ~ 12. 27(월) 21:00까지	■ 미등록 충원합격자는 유선으로 개별통지
미등록 충원 등록 마감	2021. 12. 28(화) 16:00까지	
잔여등록금 납부기간	2022. 2. 9(수) ~ 2. 11(금)	

○ 전교육과정해외이수자/북한이탈주민

구 분	전 형 일 정		비 고				
	1차 모집	2차 모집					
입학원서 접수	2021. 7. 5(월) 09:00 ~ 7. 9(금) 18:00	2021. 9. 10(금) 09:00 ~ 9. 14(화) 18:00	■ 본교 입학안내 홈페이지 (http://ibhak.kau.ac.kr) 또는 진학어플라이 홈페이지 (http://www.jinhakapply.com)를 통한 인터넷 접수만 가능하므로 사전에 3개월 이내 촬영한 본인 사진(3cmx4cm)을 스캔하여 준비하여야 함				
서류 제출	2021. 7. 5(월) 09:00 ~ 7. 16(금) 17:00	2021. 9. 10(금) 09:00 ~ 9. 24(금) 17:00	■ 등기우편 또는 방문제출 ■ 등기우편 접수시 유의사항 1) 제출 마지막 날 국내 우체국 소인분까지 인정 <table border="1"> <tr> <td>1차</td> <td>2021. 7. 16(금) 까지</td> </tr> <tr> <td>2차</td> <td>2021. 9. 24(금) 까지</td> </tr> </table> 2) 발송 2~3일 후 본교 입학안내 홈페이지에서 반드시 접수 여부 확인할 것	1차	2021. 7. 16(금) 까지	2차	2021. 9. 24(금) 까지
1차	2021. 7. 16(금) 까지						
2차	2021. 9. 24(금) 까지						
최종합격자 발표	2021. 9. 9(목)	2021. 10. 28(목)	■ 본교 입학안내 홈페이지 공지 ■ 합격증, 합격자 유의사항, 등록금고지서 등 안내				
등록확인 예치금 납부기간	2021. 12. 17(금) ~ 12. 20(월) (은행 마감시간까지)		■ 우리은행 전국 각 지점				
잔여등록금 납부기간	2022. 2. 9.(수) ~ 2. 11(금)						

※ 북한이탈주민은 1차 모집기간에만 선발

나. 9월 모집

○ 전교육과정해외이수자

구 분	전 형 일 정		비 고				
	1차 모집	2차 모집					
입학원서 접수 및 서류 제출	2022. 3. 14(월) 09:00 ~ 4. 5(화) 18:00	2022. 5. 30(월) 09:00 ~ 6. 24(금) 18:00	[원서접수 유의사항] ■ 본교 입학안내 홈페이지 (http://ibhak.kau.ac.kr) 또는 진학어플라이 홈페이지 (http://www.jinhakapply.com)를 통한 인터넷 접수만 가능하므로 사전에 3개월 이내 촬영한 본인 사진(3cmx4cm)을 스캔하여 준비하여야 함 [서류제출 유의사항] ■ 등기우편 또는 방문 제출 ■ 등기우편 접수시 유의사항 1) 제출 마지막 날 국내 우체국 소인분까지 인정 <table border="1"> <tr> <td>1차</td> <td>2022. 4. 5(화)까지</td> </tr> <tr> <td>2차</td> <td>2021. 6. 24(금)까지</td> </tr> </table> 2) 발송 2~3일 후 본교 입학안내 홈페이지에서 반드시 서류접수 여부 확인할 것	1차	2022. 4. 5(화)까지	2차	2021. 6. 24(금)까지
1차	2022. 4. 5(화)까지						
2차	2021. 6. 24(금)까지						
최종 합격자 발 표	2022. 5. 17(화)	2022. 7. 22(금)	■ 본교 입학안내 홈페이지 공지 ■ 합격증, 합격자 유의사항, 등록금고지서 등 안내				
등록금 납부	2022. 7. 25(월) ~ 7. 29(금)		■ 우리은행 전국 각 지점				

2

모집단위 및 인원

구 분	모 집 단 위				모 집 인 원	모집 인원 계
	모집단위 명	세 부 전 공	입학 정원	최대모집 가능인원		
재외국민 및 외국인 (정원외 2%)	항공우주 및 기계공학부	- 항공우주공학 - 기계공학	191	14	14	16
	항공전자정보공학부	- 전자 및 항공전자공학 - 정보통신공학	176	14		
	소프트웨어학과	-	63	6		
	신소재공학과	-	50	5		
	스마트드론공학과	-	50	5		
	AI자율주행시스템 공학과	-	40	4		
	공학계열	-	40	4		
	항공교통물류학부	- 항공교통 - 물류	82	8		
	항공운항학과	-	53	5		
	자유전공학부	-	50	5		
	경영학부	-	106	2	2	
전교육과정 해외이수자	전체		무 관		제한 없음	
북한이탈주민	전체 (단, 항공운항학과 제외)		무 관		제한 없음	

3

지원자격

가. 공통

- 초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수하고 국내·외 고등학교 졸업한(예정) 자 또는 이와 동등학력을 소지한 자

나. 재외국민 및 외국인(정원외 2%(3년))

○ 지원자격

- ① 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안
 ② 부모와 함께 해외근무자 근무지 소재국가에 체류하며
 ③ 해외근무자의 근무지 국가소재 학교에서 교과과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제 상 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자

전입구분 자격요건		학생이 학기개시일부터 재학한 경우	학생이 학기개시일부터 재학하지 못한 경우 (학기 중 편입)
재학기간 1개 학년의 기준		학기 개시일부터 다음 학년도 동일학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함 (단, 해당 학년도 내 모든 학기를 이수한 경우, 학기 개시일부터 다음 학년도 동일학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년 총족으로 간주함)	편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함
체류일수 요건	학생	학기개시일부터 다음학년도 동일학기 개시일 전일(약 365일)까지 각 1개년 기간의 3/4	편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각 1개년 마다 3/4
	부모	학기개시일부터 다음학년도 동일학기 개시일 전일(약 365일)까지 각 1개년 기간의 2/3	편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각 1개년 마다 2/3

※ 체류일자 산정시 소수점 절사

다. 전교육과정해외이수자 및 북한이탈주민

지원유형	자격요건	학력요건
전교육과정 해외이수자	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민·외국인·귀화 허가를 받은 결혼이주민	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 졸업(예정)한 자
북한이탈주민	초·중등 교육법시행령에 의해 교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 북한이탈주민	국내·외 고등학교 졸업(예정)한 자

※ 부모 모두 외국 국적인 외국인 학생은 별도의 '부모모두외국인인외국인 전형'에 지원하여야 함

4

지원자격 심사기준

가. 공통

○ 자격요건을 만족하는 교육과정 이수 기준

- 1) 우리나라 학제(12년)에 준하는 전 교육과정(초·중·고) 이수를 원칙으로 하되, 학제차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정한다.(총 23학기, 11년 6개월 이상 충족)

	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		지원 자격 만족
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
3월학제	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
9월학제																			누락	○	○	○	○	○	

- 2) 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 기간은 예외적으로 인정한다.
- 3) 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학기간은 학제차이로 인한 중복(재학이 연속적인 경우에 한함)에 한하여 인정한다.

- 학제차이로 인해 발생한 중복학기 1학기로 누락된 학기를 대체할 수 있음(반복인정 가능)

	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		지원 자격 만족
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
3월학제	○	○	○	○							○	○	○	○				○							
9월학제					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

- 2개 학기 이상 연속으로 중복 이수한 경우, 중복된 학기 중 1개 학기만 재학학기로 인정함

	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		지원 자격 미달
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
3월학제	○	○	○	○	○	○					○	○	○	○				○	○	○					
9월학제					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

- 중복학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·악용사례로 판명될 경우 인정하지 않을 수 있음

- 4) 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않으며, 북한이탈주민에 한해 국내검정고시를 인정한다.

○ 외국학교 인정 기준자격

- 1) 국내가 아닌 외국에 소재하고 있는 학교로 해당국 교육관계법령 등에 의거 소정의 학력이 인정되는 학교만을 인정한다.
- 2) 유아원·유치원 등 초등학교 전 단계 과정 및 어학연수 목적의 교육기관(단, 정규과정과 어학과정을 동시에 이수하여 해당학기 정규과정 성적을 취득한 학기는 인정함)은 외국학교 교육과정 기간에서 제외한다.

○ 재학학기 인정 기준

- 1) 졸업 예정 기간은 3월 입학자는 2022년 2월 28일까지, 9월 입학자는 2022년 8월31일까지 인정한다. 단, 해당 국가의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)의 경우에는 예외적으로 본 대학교 입학 후 고교 졸업을 인정할 수 있다.
- 2) 외국 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육과정 상 교육 연한을 기준으로 외국의 학교교육과정과 학년을 인정한다.

※ 외국학교 재학증명서, 성적증명서 등을 근거로 우리나라 학제(12년제)에 맞추어 계산

○ 기타

- 1) 조기졸업, 월반, 외국의 학제 차이 및 모집요강에 기재되지 않은 기타 사항에 대한 인정 및 해석은 본교 입학공정관리위원회 심의결과에 따른다.
- 2) 코로나바이러스감염증-19(COVID19)로 인하여 재직기간, 재학기간, 체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우 이와 관련한 소명자료를 제출받아 본교 입학공정관리위원회 심의에 따라 예외적으로 지원자격을 인정할 수 있다.

나. 재외국민 및 외국인(정원외 2%(3년))

- 재외국민 및 외국인(정원외 2%) 지원자의 외국학교는 해외근무자의 근무지 소재국가 내에 위치한 학교만 인정한다. 단, 해외근무자 근무국의 지역, 종교, 이데올로기 등의 특성상 불가피한 경우에는 본교 입학공정관리위원회의 심의를 통하여 제3국 수학 인정 여부를 결정한다. (본교 소정 양식의 제3국 수학사유서 제출 필요)
- 해외학교 재학 중에 해외근무자의 타 국가 인사발령(대한민국 제외) 등으로 인한 제3국 수학은 최대 6개월을 정상적인 것으로 인정한다.
- 해외근무자의 해외근무기간(통산 3년(1,095일) 이상) 내 학생의 해외재학기간(2학기제의 경우 6학기 이상)이 포함되는 것을 전제로 하여 재직기간과 재학기간이 일치하지 않는 경우의 인정여부 등은 본교 입학공정관리위원회의 심의결과에 따른다.

다. 전교육과정해외이수자

- 해외 1개국 내에서 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 자는
 - 국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 전교육과정해외이수자로 인정한다.
 - 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수할 때, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전교육과정해외이수자로 인정한다.
- 해외에서 학제가 다른 2개 학교 이상에서 전 과정을 이수한 자는 아래 표와 같이 인정한다.

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 <u>학교교육과정*</u> 의 기간만큼 당해국 대학에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정)	
12학년제		
13학년 이상	10~12학년 또는 11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

※ 부족한 학교교육과정* : 당해국 학년제의 총 이수 년수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 년수

- 학제차로 인해 초등학교 1학년 2학기부터 12학년까지(23학기) 모두 국외에서 수학 및 졸업한 자는 한국에서의 재학 여부와 관계없이 전교육과정 해외이수자로 인정한다.

5

지원방법

가. 지원은 1개 학부(과)만 할 수 있다.

나. 북한이탈주민은 항공운항학과에 지원할 수 없다.

다. 국적 관련 개정 국적법에 의하여 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 처우 받으므로, 복수국적자는 입학원서 접수 시 대한민국 국적으로 지원하여야 한다.

라. 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 한다.

※ 타 대학(교육대학 포함, 전문대학·산업대학 제외)에 지원한 횟수를 포함하며, 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소 처리되고, 이를 위반하는 경우 입학이 무효될 수 있으니 유의하여야 합니다.

※ 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 상관없이 '정시 및 추가 모집'에 지원할 수 없으며, 이를 위반하는 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

※ 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학·각종 학교 간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지원칙을 적용하지 않습니다.

마. 전교육과정해외이수자의 경우 3월 입학으로 합격한 자는 동일학년도(2022학년도) 9월 학기 입학모집에 지원할 수 없다.

6

전형방법

가. 재외국민 및 외국인 [정원외 2%(3년)]

1) 전형요소 : 필기고사 100% (총점 100점)

모집단위	시험과목	총점
- 항공우주 및 기계공학부, 항공전자정보공학부, 소프트웨어학과, 신소재공학과, 스마트드론공학과, AI자율주행시스템공학과, 공학계열, 항공교통물류학부, 항공운항학과, 자유전공학부	<u>수학</u> (시험범위 : 수학, 수학 I·II)	100점
- 경영학부	<u>영어</u>	100점

2) 선발방법

○ 서류제출대상자 선발

가) 필기고사 성적순으로 모집인원의 일정 배수를 선발하며, 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 서류 제출 대상자로 선발한다.

모집단위	서류제출 대상 인원
- 항공우주 및 기계공학부, 항공전자정보공학부, 소프트웨어학과, 신소재공학과, 스마트드론공학과, AI자율주행시스템공학과, 공학계열, 항공교통물류학부, 항공운항학과, 자유전공학부	모집인원의 4배수
- 경영학부	모집인원의 10배수

나) 서류제출대상자에 한하여 서류심사를 실시하며, 서류심사는 지원자격 충족여부만 판정한다.

○ 최종합격자 선발사정

가) 최종합격자 선발사정은 “항공우주 및 기계공학부, 항공전자정보공학부, 소프트웨어학과, 신소재공학과, 스마트드론공학과, AI자율주행시스템공학과, 공학계열, 항공교통물류학부, 항공운항학과, 자유전공학부” 및 “경영학부”로 구분하여 지원자의 석차 순에 따라 사정하며, 학부(과)별 최대모집 가능인원은 입학정원의 10%(소수점 이하 버림)로 한다. 단, 항공우주 및 기계공학부, 항공전자정보공학부는 14명 이내, 경영학부는 2명 이내에서 선발한다. (2. 모집단위 및 인원 참고)

나) 최종합격자 동점자 처리기준

- (1) 외국학교 총 재학기간이 많은 자(재학증명서의 재학기간 기준)
- (2) 위 항목까지 동점인 경우 본교 입학공정관리위원회에서 결정

나. 전교육과정해외이수자 및 북한이탈주민

1) 전형요소 : 서류평가 100% (총점 100점)

2) 선발방법

- 자기소개서 등 제출한 서류를 본교 평가기준에 따라 종합적으로 평가
- 서류평가만으로 합격자 선발

7

신체검사 [항공운항학과 지원자만 해당]

구 분	전 형 방 법
신체검사 대상	재외국민과 외국인 특별전형 항공운항학과 지원자(북한이탈주민 제외)
신체검사 종류	항공신체검사 1종 신체검사 (화이트카드)
인정 검사기관	- 항공신체검사 1종 증명서 발급병원 중 상급종합병원 및 종합병원 [2021. 3월 현재 해당병원] - 서울 : 강북삼성병원, 경희의료원, 서울대학교병원, 강남세브란스병원, 신촌세브란스병원, 중앙대흑석동병원, 인제대학교 서울백병원, 혜민병원, 홍익병원, 가톨릭대학교 은평성모병원 - 경기·인천 : 인하대병원, 가톨릭관동대학교 국제성모병원, 한양대학교 구리병원, 다보스병원 - 강원 : 원주세브란스기독병원, 강릉아산병원 - 경남 : 경상대학교병원 - 부산 : 부산대학교병원 - 대구 : 계명대학교 동산병원, 대구파티마병원 - 전남 : 성가롤로병원 - 광주 : 전남대학교병원 - 제주 : 제주대학교병원, 제주한라병원 ※ 해당병원은 항공신체검사 실시 및 상급·종합병원 지정 여부에 따라 변경될 수 있음
실시방법	- 개인별 자율실시(사전예약 필수) - 검사예약 및 결과 수령까지 수 주 또는 수 개월이 소요될 수 있으므로, 충분한 시간을 가지고 신체검사를 진행하도록 함
제출서류	검사결과가 “적합”인 항공신체검사 1종 신체검사 증명서 및 신청서 ☞ 검사결과 “적합”인 경우 신체검사 합격 ☞ 검사결과 “부적합” 또는 “조건부 적합”인 경우 신체검사 불합격

8

제 출 서 류

가. 재외국민 및 외국인(정원 외 2%(3년))

구분	구비서류	비 고	
공동서류	① 입학원서 1부	- 인터넷 접수 후 출력하여 날인	
	② 지원자 종합기록표 1부	- 교육과정 이수상황 및 재학학교 정보, 이수 관련 특이사항 기재 - 원서접수 시 웹사이트 상 제공되는 양식을 다운로드 받은 후 작성	
	③ 초·중·고등학교 재학증명서 각 1부	- 국내학교 및 재외한국학교는 생활기록부로 같음함 - 외국학교 발급문서에는 발급부서 영문주소, 전화·팩스번호 등 연락처가 기재되어 있어야 함	
	④ 초·중·고등학교 성적증명서 각 1부		
	⑤ 고등학교 졸업(예정)증명서 1부		
	⑥ 가족관계증명서(부·모·학생) 각 1부		
	⑦ 출입국사실증명서(부·모·학생) 각 1부		
	⑧ 사실증명발급신청위임장(부·모·학생) 각 1부	- 고교졸업일자 이후 최종 출입국일자 조회 목적 - 원서접수사이트에서 접수 후 제공되는 양식을 다운로드 받아 작성함	
	⑨ 여권 사본(부·모·학생) 각 1부		
	⑩ 재외국민등록등본(부·모·학생) 각 1부		
	⑪ 학력조회동의서 1부	- 해외에서 이수한 최종학력에 대한 학력조회동의서 작성	
	⑫ 자격기간에 해당하는 외국학교 학사일정표 1부	- 재학증명서 등을 통해 학기기간을 확인할 수 없는 경우 학기기간 확인용	
지원유형별 제출서류	⑬ 해외근무자 근무/사업/영업증명서 (※ 각 증명서는 자격대상기간에 대해 실제 해외근무와 재직회사의 성업여부를 확인하기 위함임)	해외파견 재직자	- 해외근무자(부모 중 1인)의 재직증명서 1부
		현지취업자	- 해외근무자(부모 중 1인)의 재직증명서 1부 - 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부 - 재직회사의 법인세 납부이력 1부
		현지자영업자	- 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부 - 자영업자의 해외 세금납부증명서 1부
해당자 제출서류	⑭ 제3국 수학사유서 1부	- 해외근무자 근무국이 아닌 외국에서 자녀가 재학한 경우 제출 (미제출 시 해당 기간은 재외국민 자격기간에서 제외)	
	⑮ 상급 및 종합병원 발급 항공신체검사 1종 신체검사 증명서 및 신청서 각 1부	- 항공운항학과 지원자에 한해 제출. 원서접수일 또는 서류제출일 기준으로 증명서가 유효하여야 함	

[최종등록 후 입학 전까지 제출하여야 하는 서류]

- 사본으로 제출한 서류의 원본
- 해외고 졸업예정자 : 최종학기 성적이 포함된 고교 성적증명서 및 졸업증명서
- 최종학기가 자격기간에 포함되는 자 : 자격기간 만족여부를 최종 확인할 수 있는 해외근무자 근무/사업/영업증명서

나. 전교육과정 해외이수자

구분	구비서류	비 고
공통서류	① 입학원서 1부	- 인터넷 접수 후 출력하여 날인
	② 자기소개서 1부	- 대교협 공통양식과 동일
	③ 지원자 종합기록표 1부	- 교육과정 이수 상황 및 재학학교 정보, 이수 관련 특이사항 기재 - 원서접수 시 웹사이트 상에 제공되는 양식을 다운로드 받은 후 작성
	④ 초·중·고등학교 재학증명서 각 1부	- 국내학교 및 재외한국학교는 생활기록부로 같음함 - 외국학교 발급문서에는 발급부서 영문주소, 전화·팩스번호 등 연락처가 기재되어 있어야 함
	⑤ 초·중·고등학교 성적증명서 각 1부	
	⑥ 고등학교 졸업(예정)증명서 1부	
	⑦ 출입국사실증명서(학생) 1부	
	⑧ 사실증명발급신청위임장(학생) 1부	- 고교졸업일자 이후 기준 최종 출입국일자 조회 목적 - 원서접수사이트에서 접수 후 제공되는 양식을 다운로드 받아 작성함
	⑨ 신분증 사본(학생) 1부	
	⑩ 학력조회동의서 1부	- 해외에서 이수한 최종학력에 대한 학력조회동의서 작성
해당자 제출서류	⑪ 상급 및 종합병원 발급 항공신체검사 1종 신체검사 증명서 및 신청서 각 1부	- 항공운항학과 지원자에 한해 제출. 서류제출일 기준으로 증명서가 유효하여야 함
	⑫ 기타 서류	학생별 상황에 따라 평가에 참고할 수 있는 서류 (어학능력(TOEFL, TOEIC, HSK, JLPT 등) 인증서류, 교내외 활동 일체(특기, 봉사, 수상, 자격증 등) 인증서류, 해외체류국가의 대입성적 및 관련 성적(ACT, AP, SAT 등), 학교프로파일 또는 학사일정표 등)

[최종등록 후 입학 전까지 제출하여야 하는 서류]

- 사본으로 제출한 서류의 원본
- 고교 졸업예정자 : 최종학기 성적이 포함된 고교 성적증명서 및 졸업증명서

다. 북한이탈주민

구분	구비서류	비 고
공통서류	① 입학원서 1부	
	② 자기소개서 1부	
	③ 지원자 종합기록표 1부	
	④ 북한이탈주민등록확인서 1부	- 시·군·구청 또는 민원24
	⑤ 학력조회동의서 1부	- 해외에서 이수한 최종학력에 대한 학력조회동의서 작성
해당자 제출서류	⑥ 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서 1부	- 시·군·구청 또는 민원24
	⑦ 학력확인서 1부	

9

유의사항

가. 서류제출 시 유의사항

- 1) 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 불가피하게 사본을 제출할 경우에는 원본을 같이 제출하여 본교 입학관리팀의 원본대조 확인을 받은 후 원본을 돌려받는다. (단, 사본을 제출한 자는 합격 및 등록 후 3월 입학자는 2022년 2월 28일(월)까지, 9월 입학자는 2022년 8월 31일(수)까지 원본서류를 반드시 제출하여야 함)
 - 2) 서류의 유효기간은 발급기관이 명시한 유효기간을 원칙으로 한다.
 - 3) 해외에서 발급된 서류 관련
 - 해외에서 발급된 모든 서류(언어 불문)는 주재국 재외공관의 영사 확인(공증)을 받아야 한다. (주재국 재외공관의 영사 확인(공증)이 없는 제출서류는 접수하지 않음)
 - 해외에서 발급된 서류 중 외국어(영어 제외)로 발급된 서류는 공증받은 한글 또는 영어로 번역공증을 받아야 한다.
 - 교육부 인가를 받아 설립·운영되는 재외 한국학교에서 발급된 서류는 학교장 직인 이외의 영사 확인을 받을 필요가 없다.
 - 아포스티유 협약국에서 수학한 수험생의 경우 아포스티유 확인서를 첨부한 해외학교 발급 서류(재학·성적·졸업(예정)증명서 등)에 대해 영사 확인을 필요로 하지 않는다. 미협약국이거나 가입국이지만 발급이 어려운 경우 해당 서류에 대해 영사 확인을 받아 제출한다.
- ※ 아포스티유 문의처 : 외교부 (02-2002-0251~2) 또는 영사콜센터(02-3210-0404)

구 분	내 용
영사확인 필수 문서	해외 발급 서류 (외국어(영어 제외)로 작성된 서류는 한글 또는 영어 번역공증도 받아야 함)
영사확인 불필요문서	해외 발급 서류이나, 아포스티유 확인서를 첨부한 해외 초·중·고 졸업(예정)·재학·성적증명서 및 교육부 인가 재외한국학교에서 발급된 서류

- 4) 제출서류 상 이름이 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 동일인 증명서(해당 국가의 법원 등에서 발급)를 첨부하여야 한다.
- 5) 외국학교에서 조기졸업, 월반, 성적 및 재학 기록 폐기 등 특이한 사유가 있을 시에는 해당 학교에서 사유서를 발급받아 제출하여야 한다.
- 6) 성적·재학·졸업증명서 등을 통해 재학기간 파악이 어려울 경우 재학기간을 확인할 수 있는 별도의 서류를 제출하여야 한다.
- 7) 자격심사를 위해 필요한 경우 제출서류 이외에 추가서류를 요구할 수 있다.
- 8) 해외에서 국내 초등학교로 편입한 경우 학교생활기록부로 해외 재학증명과 성적증명을 대체한다.
- 9) 제출한 서류는 반환하지 않는다.
- 10) 제출서류가 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학이 취소될 수 있으며, 이 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않는다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우 '대학 등록금 운영에 관한 규정'의 반환 기준에 준하여 반환한다. 또한 이와 같은 사유로 본교 및 타 대학에서 입학이 취소된 자는 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없다.

나. 수험생 유의사항

- 1) 재외국민 및 외국인 3년 특례 전형 수험생은 필기고사 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 한다.

[인정 신분증의 종류]

- | | | |
|---|--|--------------------------------------|
| ☐ 주민등록증 | ☐ 주민등록증 발급 확인서(사진부착) | ☐ 여권(유효기간 이내) |
| ☐ 청소년증 | ☐ 청소년증 발급신청 확인서(사진부착) | ☐ 운전면허증 |
| ☐ 학생증(사진부착, 성명, 고교명이 명시된 경우 인정 가능) | | |

※ 주민등록번호 또는 성명이 변경된 경우 “기본증명서 또는 주민등록초본”을 지참해야 함

- 2) 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않는다.
- 3) 서류 제출 대상자 및 최종합격자 발표는 개별통지하지 않으므로 본인이 반드시 지정된 합격자 발표일 자에 본 대학교 입학안내 홈페이지에서 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 본 대학교에서 책임을 지지 않는다.
- 4) 입학원서에 기재된 연락처는 선발 종료시점까지 연락이 가능하여야 하며, 전화번호 및 주소의 오기·변경으로 인해 발생하는 불이익은 본 대학교가 책임지지 않는다. 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 본 대학교 입학관리팀으로 변경 통지하여야 한다.
- 5) 상기 항목 외 사항은 본 대학교 입학전형 관리지침에 따르며, 입학 후 제반사항은 본 대학교 학칙에 따른다.

10 전 형 료

가. 전형별 전형료

구 분	전 형 료	비 고
■ 재외국민 및 외국인(정원외 2%(3년))	90,000원	인터넷 원서접수 수수료는 본교에서 부담함
■ 전교육과정해외이수자	45,000원	
■ 북한이탈주민	45,000원	

나. 전형료의 반환

- 1) 접수된 입학원서 전형료는 반환하지 않음을 원칙으로 한다. 단, 관련 법령에 따라 다음의 경우에는 전형료의 전액 또는 일부를 반환할 수 있다.

연번	전형료를 반환받을 수 있는 경우	전형료 반환 규모
1	입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	과납한 금액
2	대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	납부 입학전형료 전액
3	천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	
4	질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우에 한함)	

※ 2~4와 같이 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여야 하며, 심의를 통해 전형료(접수수료 제외 금액)를 환불할 수 있음

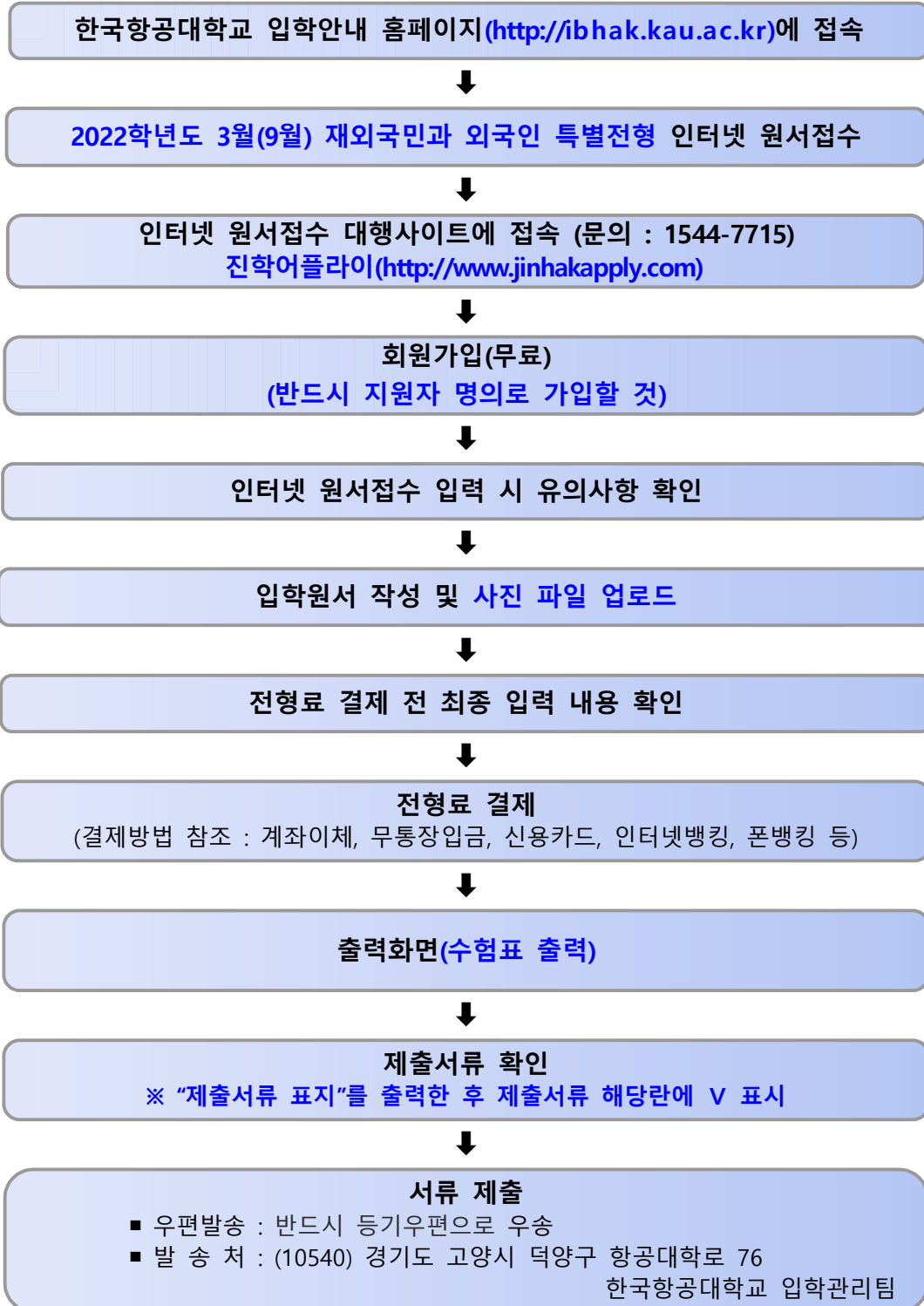
- 2) 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액은 관련 법령에 따라 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하게 반환된다.
- 반환전형료 수령을 위해 원서접수 시 금융기관 계좌이체 방법과 학교를 직접 방문하는 방법을 선택할 수 있음
 - 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있으며, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음

다. 기타

- 1) 항공운항학과 신체검사료는 지원자 본인이 부담한다.

11 인터넷 입학원서 접수 안내

가. 인터넷 입학원서 접수 절차



※ 입학원서 인터넷 접수 시 자세한 사항은 원서접수 웹사이트(www.jinhakapply.com)의 안내 사항을 참조할 것

나. 인터넷 원서접수 시 유의사항

- 1) 원서의 모든 사항은 정확하게 입력하여야 하며, 입력사항 착오, 누락, 오기로 인하여 발생하는 불이익은 본인이 책임져야 한다.
- 2) 전형료 결제가 이루어지지 않은 상태인 접수이전에는 수정이 가능하나, 접수된 원서는 수정이 불가능 하므로 결제 전에 반드시 본인의 지원사항과 일치 여부를 확인해야 한다.
- 3) 지원자란의 주민등록번호는 지원자의 주민등록상의 번호를 정확히 입력하여야 한다.
- 4) 지원자란의 “국적” 관련하여 국적관련 개정국적법에 의하여 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 처우 받으므로, 복수국적자는 입학원서 접수 시 대한민국 국적으로 지원하여야 한다.
- 5) 지원자 및 보호자 e-mail은 유선상으로 신속히 연락이 안 될 경우를 대비하여 반드시 입력해야 한다.
- 6) 전형료 결제 후에 수험번호가 부여되고 수험표가 출력되어야 접수가 완료된 것이므로, 수험번호를 확인해야 한다.
- 7) 본인의 실수로 아이디와 비밀번호를 잊었거나, 공개되어 발생하는 모든 문제는 수험생 본인이 책임져야 한다.
- 8) ‘10. 나항’과 관련하여 전형료 반환을 위해 은행명, 계좌번호, 예금주를 정확히 기재해야 한다.

개인정보 수집 및 관리

- 개인정보는 수험생의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 입학 및 학적관련 업무 외 다른 용도로 이용되지 않습니다.
- 우리대학 원서접수는 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>)에서 위탁 대행합니다.
- 개인정보 수집항목 : 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 출신고교(검정고시), 졸업년도, 수험생 주소, 수험생 전화번호, 수험생 e-mail, 보호자 주소, 보호자 전화번호, 보호자 e-mail, 보호자 성명, 활용동의 여부, 학력조회 동의 여부, 전형료/등록금 반환 계좌번호 등

12 등록안내

가. 등록확인 등록금(예치금) 납입안내

- 1) 등록기간
 - 3월입학 : 2021. 12. 17(금) ~ 12. 20(월)
 - 9월입학 : 2022. 7. 25(월) ~ 7. 29(금)
- ※ 3월입학자는 해당기간에 예치금 납부 후 잔여등록금 납부
- ※ 9월입학자는 등록금 납부
- 2) 등록확인 등록금(예치금) : 추후 공지
- 3) 등록장소 : 우리은행 전국지점
- 4) 합격통지서 및 등록 확인 등록금(예치금) 고지서 : 본교 입학안내 홈페이지에서 출력
 - ※ 합격통지서 및 등록 확인 등록금(예치금) 고지서를 별도로 교부하지 않음
- 5) 유의사항 : 등록기간 내 등록을 하지 않았을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 미등록으로 인한 '등록 포기'로 처리한다.

나. 잔여등록금 납입안내(3월 입학자만 해당)

- 1) 등록기간 : 2022. 2. 9(수) ~ 2. 11(금)
- 2) 잔여등록금 : 추후 공지
- 3) 등록장소 : 우리은행 전국지점
- 4) 등록금고지서 : 2022년 2월초 본교 입학안내 홈페이지에서 출력
 - ※ 국가유공자 장학생의 경우 보훈청에서 발행한 '대학수업료 등 면제대상자 증명서'를 반드시 학생지원팀(02-300-0023)에 제출하고 장학혜택을 받은 후 등록금고지서를 출력하여 지정된 기간 내에 등록하여야 함
- 5) 유의사항 : 잔여등록금 등록기간 내 잔여등록금을 납입하지 않았을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 미등록으로 인한 '등록 포기'로 처리한다.

다. 등록 유의사항

- 1) 본교 입학안내 홈페이지 공지사항에서 등록금(예치금) 납부 확인을 클릭하면 실시간으로 등록금(예치금) 납부를 확인할 수 있으니 필히 등록 여부를 확인하여야 한다.
- 2) 본 대학교 및 타 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 수시모집에 최종 합격한 자는(최초합격자 및 충원합격자 포함) 반드시 1개교를 선택하여 등록하여야 하며, 최종 합격하고 등록을 하지 않은 경우에도 본 대학교 및 타 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없다. 만약 금지된 복수지원과 이중등록이 확인될 경우 그 합격을 모두 취소한다.
- 3) 수시모집 합격자가 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 한다.
- 4) 최종 전형일정이 종료된 후 입학학기가 같은 2개 이상의 대학에 이중등록할 수 없다. 위 사항을 위반한 자는 입학년도의 말일까지 당해 입학을 무효로 한다.

13

입학전형 문의

- 대 표 전 화 : (02) 300 - 0114
- 입학관리팀 : (02) 300 - 0228, 0229, 0446, 0052(입학전형 및 합격사항, 신체검사 관련 문의)
- 학생지원팀 : (02) 300 - 0023, 0025 (장학금 문의)
- 재 무 팀 : (02) 300 - 0032 (예치금, 등록금 관련 문의)
- e-mail : admission@kau.ac.kr
- F A X : (02) 3158 - 0037
- 주 소 : (10540) 경기도 고양시 덕양구 항공대학로 76 한국항공대학교 입학관리팀

< 별첨 1 >

자기소개서

(전교육과정 해외이수자 및 북한이탈주민 전형만 해당)

■ 지원자 인적사항

수험번호			
성명		생년월일	
연락처	자택전화번호 : 휴대폰 : (국내 연락처 :)		
지원 학부(과)	학부(과)		
학력사항 (초등학교 입학부터 고등학교 졸업(예정)까지 모두 작성)	기 간		재학년수
	년 월 ~ 년 월	년 개월	국가명
	년 월 ~ 년 월	년 개월	
	년 월 ~ 년 월	년 개월	
	년 월 ~ 년 월	년 개월	
	년 월 ~ 년 월	년 개월	
	년 월 ~ 년 월	년 개월	
	년 월 ~ 년 월	년 개월	

본인은 한국항공대학교 재외국민과 외국인 전형에 지원함에 있어 사실에 입각하여 자기소개서를 작성하였고, 대필 또는 표절이 발견될 경우 이에 따른 모든 책임은 지원자에게 있음을 확인합니다.

지원자 _____ 서명

한국항공대학교 총장 귀하

1. 고등학교 재학기간* 중 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 교내 활동을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

* 검정고시 출신자는 중학교 졸업 후 고등학교 재학 기간에 준하는 기간의 경험 기술

2. 고등학교 재학기간* 중 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 800자 이내)

3. 지원한 모집분야에 지원하게 된 동기와 향후 진로계획, 장래 희망에 대해 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 800자 이내)

- 제출대상자 : 전교육과정해외이수자 및 북한이탈주민 전형 지원자
○ 제출방법 : 원서접수 시 온라인 작성 후 출력하여 제출

〈 별첨 3 〉

제3국 수학사유서

수험번호		성 명	
지원 학부(과)			
전화번호 1		전화번호 2	

※ 전화번호는 반드시 연락 가능한 번호를 기재

지원자 수학국가		지원자 수학기간	
보호자 근무국가		보호자 근무기간	

※ 지원자 수학국가 및 보호자 근무국가가 복수일 경우에는 각각 기재

제3국 수학사유	
----------	--

위 내용에 허위 사실 기재가 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

지원자 : (인)

보호자 : (인)

- 제출대상자 : 지원자의 수학국가가 해외근무자 근무국가와 상이할 경우 <모집요강 4.나 참조>
- 제출방법 : 원서접수 시 웹사이트 상 제공되는 양식을 다운로드 받은 후 작성하여 제출
- 제3국 수학사유서는 재외공관 영사 확인이 필요하지 않음



한국항공대학교
KOREA AEROSPACE UNIVERSITY

- ☐ 입학처 입학관리팀
- ☐ Homepage : <http://ibhak.kau.ac.kr>
- ☐ e-mail : admission@kau.ac.kr
- ☐ Tel. 02-300-0228, 0229, 0446, 0052
- ☐ Fax. 02-3158-0037